

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий ГКДОУ
«ДЕТСКИЙ САД №328 Г.О. ДОНЕЦК» ДНР
_____ Н.П. Сидько
«30» _____ 08 _____ 2024

ПЛАН РАБОТЫ
АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
НА 2024 – 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

Цель: укрепление материально-хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания и развития детей.

№п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Оперативное совещание по подготовке ДООУ к новому учебному году	Август	Заведующий, заведующий хозяйством	
2.	Проведение самообследования ДООУ: <ul style="list-style-type: none"> ✓ обследование групп, кабинетов, пищеблока, физкультурного зала, музыкального зала, прачечной; ✓ составление актов обследования; ✓ проверка технологического оборудования пищеблока; ✓ обследование системы вентиляции; ✓ промывка и опрессовка системы отопления; ✓ испытания физкультурного оборудования в физкультурном зале. 	Сентябрь	Заведующий	
3.	Разработка инструкций по охране труда, охране жизни и здоровья детей и правил пожарной безопасности согласно Законодательству Российской Федерации	Август, сентябрь	Заведующий, заведующий хозяйством, старший воспитатель	
4.	Инструктажи: <ul style="list-style-type: none"> ✓ по охране жизни и здоровья детей; ✓ инструктаж по технике безопасности; ✓ инструктаж по охране труда; ✓ инструктаж по пожарной безопасности. 	2 раза в год	Заведующий	
5.	Производственные собрания	Август, ноябрь, февраль, май	Заведующий	
6.	Приобретение канцелярских товаров	Постоянно	Заведующий	
7.	Приобретение методической литературы по новой основной образовательной программе по ФГОС ДО	По возможности	Заведующий	
8.	Оснащение методического кабинета пособиями и методической литературой по ФГОС ДО	В течение года	Заведующий, старший воспитатель	
9.	Подача заявок на курсы повышения квалификации по ОТ, ПБ, ГО, антитеррористической защищенности	Август	Заведующий, старший	

			воспитатель	
10.	Проверка санитарного состояния групп и других помещений ДОУ	Постоянно	Заведующий, медсестра	
11.	Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и ГРИППУ	Октябрь	Медсестра	
12.	Инвентаризация в ДОУ	Ноябрь	Заведующий хозяйством	
13.	Работа по благоустройству территории ДОУ: <ul style="list-style-type: none"> ✓ санитарная уборка территории; ✓ чистка газонов; ✓ обрезка деревьев и кустарников; ✓ покос травы; ✓ высадка деревьев и кустарников; ✓ уборка снега. 	В течение года	Заведующий, заведующий хозяйством, коллектив	
14.	Контроль за освещением территории детского сада в темное время суток	В течение года	Заведующий, заведующий хозяйством	
15.	Составление графика отпусков	Декабрь	Заведующий	
16.	Заключение договоров, контрактов	В течение года	Заведующий	
17.	Обеспечение условий для безопасности работы сотрудников: <ul style="list-style-type: none"> ✓ прохождение медосмотра работниками; ✓ прохождение санитарно-гигиенического обучения; ✓ проведение практических занятий по отработке плана эвакуации при возникновении чрезвычайных ситуаций; ✓ обеспечение санитарно-гигиенического состояния ДОУ. 	В течение года	Заведующий, медсестра, заведующий хозяйством	
18.	Организация контроля по направлениям: <ul style="list-style-type: none"> ✓ состояние запасных выходов, крыши; ✓ состояние электрооборудования, сантехники, канализации, водопроводных систем; ✓ состояние мебели, компьютерной техники; ✓ проведение дезинфекции и дератизации; ✓ очистка кровли, водостоков от снега, мусора; ✓ экономное расходование электроэнергии, тепла, воды, лимитов; ✓ соблюдение температурного режима, питьевого режима, приточно – вытяжной вентиляции. 	В течение года	Заведующий, медсестра, заведующий хозяйством	
19.	Обеспечение правил пожарной и антитеррористической безопасности: <ul style="list-style-type: none"> ✓ перезарядка огнетушителей в соответствии со сроками; 	В течение года	Заведующий, заведующий	

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ обеспечение функционирования системы противопожарной сигнализации; ✓ проведение противопожарного инструктажа; ✓ содержание эвакуационных выходов в соответствии с требованиями ПБ; ✓ обход здания и территории, подвальных помещений; ✓ обеспечение контрольно-пропускного режима в ДОУ. 		хозяйством	
20.	Пополнение информации на сайте учреждения	В течение года	Учитель-логопед	